

Số: 894/QĐ-BCĐ

Phú Thọ, ngày 3 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH PHÁT TRIỂN LÂM NGHIỆP BỀN VỮNG TỈNH PHÚ THỌ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 523/QĐ-TTg ngày 01/4/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt chiến lược phát triển lâm nghiệp Việt Nam giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050;

Căn cứ Nghị quyết số 84/2021/NĐ-CP ngày 05/8/2021 của Chính phủ phê duyệt Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 12/7/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 806/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ;

Theo đề nghị của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Tờ trình số 534/TTr-SNNMT ngày 22/8/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển Lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ.

Điều 2. Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm triển khai thực hiện chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ theo Quy chế làm việc và lĩnh vực được phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ngành; các thành viên Ban Chỉ đạo; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

TRƯỞNG BAN
PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Đinh Công Sứ

UBND TỈNH PHÚ THỌ
BAN CHỈ ĐẠO CHƯƠNG
TRÌNH PHÁT TRIỂN LÂM
NGHIỆP BỀN VỮNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY CHẾ

**Làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên của Ban Chỉ đạo thực hiện
Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 894/QĐ-BCĐ ngày 3/9/2025 của Trưởng ban Chỉ
đạo Chương trình phát triển Lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, trách nhiệm, quyền hạn, chế độ làm việc và quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo).
2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo, Văn phòng Ban Chỉ đạo; các sở, ngành và các xã, phường có liên quan đến Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, đề cao trách nhiệm cá nhân của Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Chỉ đạo.
2. Bảo đảm sự chủ động giải quyết nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo và sự phối hợp giữa các sở, ngành và các xã, phường trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ về Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững.
3. Giải quyết công việc đúng phạm vi thẩm quyền và trách nhiệm được phân công; đúng trình tự, thủ tục theo các quy định của pháp luật, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Quyết định số 806/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ.

Điều 4. Sử dụng con dấu của Ban Chỉ đạo

Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của cơ quan mình trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Chương II

NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 5. Trưởng Ban Chỉ đạo: Ông Đinh Công Sứ - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo theo quy định tại Quyết định số 806/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững tỉnh Phú Thọ.

2. Quyết định chương trình, kế hoạch công tác, triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Phân công nhiệm vụ đối với Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Chỉ đạo; chỉ đạo sự phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các thành viên.

4. Tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo việc điều động lực lượng, phương tiện của các tổ chức và cá nhân để ứng cứu chữa cháy rừng trong những tình huống cấp bách khi xảy ra cháy rừng hoặc các vụ việc vi phạm nghiêm trọng liên quan đến bảo vệ và phát triển rừng.

5. Tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh điều phối nguồn ngân sách Trung ương và ngân sách tỉnh đảm bảo thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu nhiệm vụ của Chương trình.

Điều 6. Phó Trưởng Ban thường trực: Ông Nguyễn Huy Nhuận - Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường

1. Giúp Trưởng ban tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Trưởng ban quy định tại Điều 5 Quy chế này; thay Trưởng ban điều hành hoạt động và xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo; chỉ đạo việc thực hiện nhiệm vụ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo khi được Trưởng ban ủy quyền.

2. Thay mặt Trưởng ban (khi được ủy quyền) chủ trì, phối hợp với các sở, ngành và địa phương có liên quan giải quyết các vấn đề liên quan đến Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trên địa bàn tỉnh.

3. Giúp Trưởng ban chỉ đạo điều hành công tác bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng; đề xuất với Trưởng ban tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo việc điều động lực lượng, phương tiện của các tổ chức và cá nhân để ứng cứu chữa cháy rừng trong những tình huống cấp bách khi xảy ra cháy rừng hoặc các vụ việc vi phạm nghiêm trọng liên quan đến bảo vệ và phát triển rừng.

4. Báo cáo Trưởng ban và Ban Chỉ đạo về tình hình thực hiện, đề xuất giải quyết các vướng mắc trong quá trình thực hiện lĩnh vực phân công chỉ đạo.

5. Chỉ đạo xây dựng Quy chế và chế độ thông tin, báo cáo chuyên đề về công tác bảo vệ, phát triển rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Điều 7. Các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Ông Đặng Việt Thắng - Phó Giám Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường tham mưu triển khai tổ chức thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trên địa bàn tỉnh; chủ trì hướng dẫn, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện Chương trình; định kỳ tổng hợp, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện.

- Chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị chủ rừng tổ chức triển khai thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng, phát triển rừng bền vững; xây dựng phương án bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng theo quy định.

- Chỉ đạo các địa phương tiến hành giao đất gắn với giao rừng cho các tổ chức, cá nhân, hộ gia đình theo quy hoạch, kế hoạch được phê duyệt.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động về hấp thụ, lưu giữ các-bon, tín chỉ các-bon từ rừng, giảm phát thải và thích ứng biến đổi khí hậu và các Chương trình, dự án liên quan.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Ông Nguyễn Văn Công - Phó Giám đốc Công an tỉnh

- Chỉ đạo các đơn vị chức năng thuộc Công an tỉnh, công an xã, phường phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, Quân đội tổ chức điều tra, xác minh, đấu tranh ngăn chặn các hành vi vi phạm pháp luật về lâm nghiệp và các quy định pháp luật liên quan khác trong quá trình thực hiện Chương trình, trong đó tập trung vào các vụ việc chặt phá rừng, buôn bán, vận chuyển lâm sản, động vật hoang dã trái phép; tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về quản lý, bảo vệ và phát triển rừng; xây dựng và thực hiện phương án phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

3. Ông Trần Nho Lương - Phó Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Chỉ đạo các lực lượng Quân đội phối hợp với các cơ quan đơn vị triển khai thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Công an tỉnh, Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thực hiện Nghị định số 02/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ về hoạt động phối hợp của Dân quân tự vệ; Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường chỉ đạo các địa phương tổ chức diễn tập phòng cháy chữa cháy rừng theo phương án, kế hoạch của Ban Chỉ; sẵn sàng huy động lực lượng, phương tiện tham gia cùng địa phương và chủ rừng ứng cứu các vụ cháy rừng, ngăn chặn phá rừng, khai thác lâm sản, buôn bán, vận chuyển lâm sản trái pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

4. Bà Hà Thị Kim Liên - Phó Giám đốc Sở Tài chính

- Phối hợp với các ngành có liên quan tham mưu, đề xuất nguồn vốn thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững; Căn cứ khả năng cân đối ngân sách và tình hình thực tế của địa phương, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí để thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trên địa bàn tỉnh Phú Thọ.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng các nguồn vốn và chủ trì thẩm định quyết toán hằng năm, quyết toán công trình, dự án hoàn thành, thuộc Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

5. Ông Nguyễn Hùng Cường - Phó Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo

Chủ trì, phối hợp với sở, ngành liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, phường xây dựng kế hoạch vốn chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số tránh sự trùng lặp với các chương trình, dự án khác do ngân sách nhà nước hỗ trợ.

6. Ông Bùi Quang Toàn - Phó Giám đốc Sở Công Thương

Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, phường xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các hoạt động phát triển thị trường, công tác quảng bá và xúc tiến thương mại sản phẩm lâm nghiệp; phối hợp thực hiện các hoạt động về dịch vụ môi trường rừng.

7. Ông Nguyễn Mạnh Hùng - Chi cục trưởng Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Tham mưu giúp Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huy động các lực lượng để tổ chức các biện pháp, giải pháp quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng; chỉ đạo, tổ chức, kiểm tra đôn đốc các địa phương, chủ rừng lập phương án và thực hiện bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng; khắc phục hậu quả do cháy rừng gây ra; điều hành phối hợp giữa các cơ quan, ban ngành và địa phương, chỉ đạo việc huy động lực lượng, phương tiện trong việc tổ chức ứng cứu chữa cháy rừng, đấu tranh chống chặt phá rừng, khai thác, vận chuyển, buôn bán lâm sản trái pháp luật.

- Giúp Ban Chỉ đạo hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao theo đúng quy hoạch, kế hoạch được duyệt; xây dựng và tổng hợp kế hoạch dài hạn, trung hạn và hằng năm của Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững để Ban Chỉ đạo cấp tỉnh thông qua, trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định.

- Là đầu mối tư vấn, phối hợp với tổ chức, đơn vị trong và ngoài tỉnh về các hoạt động liên quan đến công tác bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng; tiếp

nhận, xử lý, quản lý hồ sơ văn bản có liên quan đến Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững theo quy định hiện hành.

Điều 8. Cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo

Sở Nông nghiệp và Môi trường là cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm tham mưu tổ chức thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trên địa bàn tỉnh, cụ thể:

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo, tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.
2. Chủ trì, phối hợp tổ chức vận động tài trợ, đàm phán, điều phối và tổ chức thực hiện các dự án, đề án hợp tác quốc tế về Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trên địa bàn tỉnh.
3. Giúp Ban Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững.
4. Xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí cho công tác bảo vệ và phát triển rừng hàng năm, kế hoạch trung hạn; nhiệm vụ phòng cháy, chữa cháy rừng; theo dõi diễn biến tài nguyên rừng và đất lâm nghiệp; công tác giao rừng, cho thuê rừng; xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ bảo vệ và phát triển rừng của Ban Chỉ đạo đối với các ngành, các địa phương; công tác thống kê, báo cáo định kỳ gửi cấp trên; tham mưu kiện toàn bổ sung thành viên Ban Chỉ đạo (nếu có), chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, dự thảo báo cáo của Trưởng Ban Chỉ đạo sau các cuộc họp; xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Chỉ đạo và cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định.
5. Cơ quan Thường trực có Văn phòng Ban Chỉ đạo đặt tại Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện nhiệm vụ, giúp cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo trong hoạt động hành chính, văn phòng về Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững.

Điều 9. Kế hoạch và kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Chỉ đạo

1. Kế hoạch hoạt động hằng năm

Hằng năm, cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo xây dựng trình Trưởng ban phê duyệt kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo, trong đó tập trung vào công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững trên địa bàn toàn tỉnh.

2. Kinh phí hoạt động

Trên cơ sở kế hoạch hoạt động hằng năm được phê duyệt, cơ quan thường trực xây dựng, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 10. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Trưởng ban, Phó Trưởng ban, các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung, các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực phụ trách để phối hợp với cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ có liên quan; báo cáo Trưởng ban về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

3. Chế độ họp của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo làm việc thông qua các phiên họp định kỳ 6 tháng, năm hoặc đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban Chỉ đạo; thông qua thảo luận lấy ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

a) Nội dung cuộc họp, thành phần tham dự cuộc họp, thời gian và địa điểm tổ chức cuộc họp do Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (*khi Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền*) quyết định.

b) Cuộc họp của Ban Chỉ đạo phải được thông báo bằng văn bản về nội dung (tài liệu kèm theo), thời gian và địa điểm trước ít nhất 03 ngày làm việc. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm nghiên cứu văn bản, chuẩn bị ý kiến thảo luận, bố trí thời gian tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo khi được triệu tập.

c) Kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo được thể hiện bằng thông báo.

d) Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

Điều 11. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo Trưởng ban theo các hình thức: Báo cáo trực tiếp, báo cáo bằng văn bản, báo cáo thông qua các phiên họp định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ đạo. Nội dung báo cáo gồm:

a) Tình hình thực hiện những công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

b) Nội dung và kết quả các hội nghị, cuộc họp khi được Trưởng ban ủy quyền tham dự hoặc chỉ đạo các hội nghị đó.

c) Kết quả làm việc với các sở, ngành, địa phương, đối tác (nếu có).

2. Các sở, ngành, địa phương, cơ quan chủ trì thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển lâm nghiệp bền vững thực hiện chế độ báo cáo định kỳ (6 tháng, năm), báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo tỉnh.

3. Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm cung cấp kịp thời các tài liệu liên quan cho các thành viên Ban Chỉ đạo khi thành viên có yêu cầu. Thực hiện thông tin, báo cáo và tổng hợp báo cáo theo quy định.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng ban, Phó Trưởng ban có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ đạo, cơ quan thường trực thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề phát sinh, vướng mắc cần cần sửa đổi, bổ sung quy chế cho phù hợp, các thành viên Ban Chỉ đạo kịp thời phản ánh về Sở Nông nghiệp và Môi trường (*cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo*) để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.